



PRISE DE NOTES
Conseil d'établissement
Le mardi 7 octobre 2025 à 18h30
Salon du personnel

Personnes présentes

Eric Capuano	Parent	Présent(e) <input checked="" type="checkbox"/>	Absent(e) <input type="checkbox"/>
Mathieu Poliquin	Parent	Présent(e) <input checked="" type="checkbox"/>	Absent(e) <input type="checkbox"/>
Jérôme Lebel	Parent	Présent(e) <input checked="" type="checkbox"/>	Absent(e) <input type="checkbox"/>
Marilou Séguin	Parent	Présent(e) <input checked="" type="checkbox"/>	Absent(e) <input type="checkbox"/>
Amélie Verville	Parent	Présent(e) <input checked="" type="checkbox"/>	Absent(e) <input type="checkbox"/>
Andrée-Anne Bouchard	Enseignante	Présent(e) <input checked="" type="checkbox"/>	Absent(e) <input type="checkbox"/>
Audrey-Anne Parenteau	Enseignante	Présent(e) <input checked="" type="checkbox"/>	Absent(e) <input type="checkbox"/>
Isabelle Chamberland	Enseignante	Présent(e) <input checked="" type="checkbox"/>	Absent(e) <input type="checkbox"/>
Geneviève Parenteau	Enseignante	Présent(e) <input checked="" type="checkbox"/>	Absent(e) <input type="checkbox"/>
Valérie Charron	Technicienne SDG	Présent(e) <input checked="" type="checkbox"/>	Absent(e) <input type="checkbox"/>
Caroline Lussier	Directrice	Présent(e) <input checked="" type="checkbox"/>	Absent(e) <input type="checkbox"/>
Nicolas Bourdeau	Directeur adjoint	Présent(e) <input checked="" type="checkbox"/>	Absent(e) <input type="checkbox"/>
Adriana Maraes Affini	Parent – Substitut	Présent(e) <input type="checkbox"/>	Absent(e) <input checked="" type="checkbox"/>
Vacant	Parent – Substitut	Présent(e) <input type="checkbox"/>	Absent(e) <input type="checkbox"/>
Vacant	Enseignant – Substitut	Présent(e) <input type="checkbox"/>	Absent(e) <input type="checkbox"/>
	Invité	Présent(e) <input type="checkbox"/>	Absent(e) <input type="checkbox"/>
	Invité	Présent(e) <input type="checkbox"/>	Absent(e) <input type="checkbox"/>

ORDRE DU JOUR

1. Ouverture de l'assemblée;

Eric Capuano, président sortant, constate le quorum et ouvre la séance à 18h38.

2. Proposition de fonctionnement pour le secrétariat des rencontres

Monsieur Capuano explique le mode de fonctionnement pour le secrétariat. Il est entendu que, à chaque séance, le comité déterminera qui assurera ce rôle pour la séance suivante.

Andrée-Anne Bouchard sera la secrétaire lors de la séance du 7 octobre.

3. Adoption de l'ordre du jour;

L'ordre du jour proposé convenant à tous, celui-ci est adopté à l'unanimité avec l'ajout de deux points :

CÉ.25-26-01

7.10 Reddition de compte sur l'utilisation du reliquat

7.11 Spectacle chorale et campagne de financement

- 4. Adoption du procès-verbal de la séance du 12 juin 2025;**
Une erreur s'était glissée concernant les présences de certains membres. Les 2 parents substitués étaient absents.

CÉ.25-26-02

Le procès-verbal du 12 juin 2025 est adopté à l'unanimité avec la correction.

- 5. Parole au public;**
S.O.

- 6. Correspondance;**
S.O.

- 7. Discussion et décision;**

7.1. Adoption des règles de régie interne

Monsieur Capuano fait la présentation du document des Règles de régie interne aux membres en attirant leur attention sur certains points.

CÉ.25-26-03

Mme Séguin propose l'adoption. Le document est adopté à l'unanimité tel que présenté.

7.2. Élection de la présidence

CÉ.25-26-04

Mme Séguin propose M. Capuano. Il est élu par acclamation au poste de président.

7.3. Élection de la vice-présidence

CÉ.25-26-05

M. Capuano propose M. Lebel. Il est élu par acclamation au poste de vice-président.

7.4. Adoption du calendrier des rencontres

CÉ.25-26-06

Le calendrier des rencontres proposé convenant à tous, celui-ci est adopté unanimement

Mardi, 7 octobre 2025
Mercredi, 12 novembre 2025
Jeudi, 22 janvier 2026
Mercredi, 18 mars 2026
Jeudi, 21 mai 2026
Jeudi, 11 juin 2026

7.5. Rappel pouvoirs et fonctions du CÉ

Monsieur Capuano fait un retour sur les pouvoirs et fonctions d'un Conseil d'établissement afin d'assurer une bonne compréhension du rôle que doit jouer chacun des membres. Tout cela est expliqué dans les capsules de la formation obligatoire pour les membres du CÉ.

Il revient sur la définition des termes adoption et approbation afin que tous les membres saisissent bien ces termes.

7.6. Budget de fonctionnement du CÉ

Le montant est de 473\$ pour l'année 2025-2026

CÉ.25-26-07

Le budget est adopté à l'unanimité

7.7. Sorties et activités éducatives

Madame Lussier nous présente le document des activités éducatives.

Celles-ci demeurent dans la balise de 120\$ fixée par le CÉ l'année dernière sauf la classe multi 5-6 qui dépasse de 11,30\$

De plus, les enseignantes et de 6^e année demandent une dérogation de 26\$ pour la sortie de fin de primaire.

CÉ.25-26-08

Le conseil de d'établissement approuve les dérogations.

Le conseil d'établissement approuve les activités prévues.

7.8. Demande de dérogation à la Politique alimentaire

Madame Lussier demande l'approbation au Conseil d'établissement afin de pouvoir déroger à la politique alimentaire lors d'occasions spéciales.

CÉ.25-26-09

Le Conseil d'établissement accepte unanimement cette demande.

7.9. Offre de conférence aux parents

L'école a un budget (environ 2000\$) afin d'offrir une conférence aux parents. M. Capuano nous demande de penser à des idées de thématiques. Il peut être possible de se jumeler avec d'autres écoles. Les membres proposent Stéphane Paradis.

La direction est mandatée pour vérifier les disponibilités.

7.10. Reddition de comptes sur l'utilisation du reliquat

Une reddition de comptes doit être faire à chaque séance du Conseil d'établissement concernant l'utilisation du reliquat.

Il n'y a eu aucune dépense depuis le début de l'année.

7.1.1. Spectacle chorale et campagne de financement

Le 11 décembre prochain, à l'École Secondaire de Chambly, les enseignants de musique des écoles du parchemin, de Salaberry, de Madeleine- Brousseau et de Sainte-Marie tiendront un spectacle avec leurs élèves inscrits à l'activité « chorale ». Cette année, ils aimeraient pouvoir faire payer les billets d'entrée du spectacle. L'argent amassée servirait à acheter du matériel pour les classes de musique des écoles qui participent au spectacle.

CÉ.25-26-10

Le projet est approuvé à l'unanimité.

8. Information;

8.1. Parole au président

8.1.1. Formation obligatoire pour les membres

M. Capuano rappelle aux nouveaux membres qu'ils doivent suivre la formation obligatoire en ligne d'ici la fin de l'année.

8.2. Parole au représentant du Comité de parents;

S.O.

8.3. Parole aux enseignantes;

Les enseignants font part des projets qui sont commencés depuis le début de l'année.

8.4. Parole à la représentante du service de garde;

Madame Charron présente globalement le service de garde et le service des dineurs.

8.5. Parole à la direction

Monsieur Bourdeau annonce que le module du parcours moteur sera installé cette année. Il présente les plans du projet.

8.5.1. Dénonciation de conflit d'intérêt

Madame Lussier enverra le document pour la dénonciation de conflit d'intérêt par courriel pour les parents et via le pigeonier pour les enseignants.

9. Affaires diverses

9.1. Désignation du rôle de secrétaire pour la séance du 12 novembre 2025

Il est établi que Audrey-Anne Parenteau-Gallant sera la secrétaire.

10. Levée de l'assemblée

L'ordre du jour ayant été épuisé, l'assemblée est levée.

Il est 20h24.

Caroline Lussier
Directrice



Eric Capuano
Président du Conseil d'établissement