

**Procès-verbal**  
**Conseil d'établissement**  
**Lundi 24 septembre 2018 à 18h30**  
**Local des paravents bleus**

**Personnes présentes :** Vincent Barouh, Angélique Aumont, Frédéric Nadeau, Josiane Poutré, Marie-Soleil Trottier-Santerre, Andrée-Anne Bouchard, Danie Marin, Nathalie Thérout, Émilie Chevrier, Valérie Gingras, Sophie Provencher, Véronique Dumont et Patrice Poirier

**Personne absente :** Katherine Labelle remplacée par Sophie Provencher, substitut.

**1. Ouverture de l'assemblée à 18h35.**

Monsieur Barouh ouvre l'assemblée et les membres se présentent.

**2. Nomination d'un ou d'une secrétaire.**

Il est proposé par M. Barouh que le secrétariat s'effectue à tour de rôle. Des membres se proposent pour être secrétaire aux dates suivantes : 24 septembre : Andrée-Anne Bouchard, 29 octobre : Nathalie Thérout, 3 décembre : Danie Marin, 4 février : Émilie Chevrier, 25 mars : Josianne Poutré, 29 avril : Véronique Dumont et 10 juin : Marie-Soleil Trottier-Santerre.

**3. Adoption de l'ordre du jour.**

M. Barouh fait la lecture de l'ordre du jour. L'adoption est proposée par Angélique Aumont.

**CÉ.18.19.1** La proposition est adoptée à l'unanimité.

**4. Adoption du procès-verbal de la séance du 18 juin 2018.**

Proposée par Danie Marin.

**CÉ.18.19.2** La proposition est adoptée à l'unanimité.

**5. Affaires relatives au procès-verbal du 18 juin 2018.**

Le cabanon pour la cour des petits a été installé le 24 septembre 2018.

**6. Parole au public.**

S.O.

**7. Correspondance**

S.O.

## **8. Parole à la trésorière sortante**

Marie-Soleil Trottier-Santerre présente aux membres l'état des revenus et dépenses du fonds à destination spéciale.

## **9. Étude des dossiers**

### **9.1 DÉCISION ET DISCUSSION**

#### **9.1.1 Élection pour la présidence**

Angélique Aumont se propose. Proposée par Émilie Chevrier.

**CÉ.18.19.3** La proposition est adoptée à l'unanimité.

#### **9.1.2 Élection pour la vice-présidence.**

Véronique Dumont se propose. Proposée par Angélique Aumont.

**CÉ.18.19.4** La proposition est adoptée à l'unanimité.

#### **9.1.3 Nomination d'un trésorier**

Marie-Soleil Trottier-Santerre se propose. Proposée par Josiane Poutré.

**CÉ.18.19.5** La proposition est adoptée à l'unanimité.

#### **9.1.4 Calendrier des rencontres**

Les rencontres se tiendront les lundis soirs à 18h30. Proposée par Mme Sophie Provencher.

**CÉ.18.19.6** La proposition est adoptée à l'unanimité.

#### **9.1.5 Révisions des règles de régie interne**

Un ajout est apporté au point 10.8 :

*En tout temps, les parents substitués recevront par courriel les documents relatifs aux rencontres du CÉ et seront invités à assister aux réunions à titre de public.*

Proposée par Émilie Chevrier.

**CÉ.18.19.7** La proposition est adoptée à l'unanimité.

#### **9.1.6 Projet éducatif et PEVR**

Le CÉ mandate Vincent Barouh, directeur de l'école, pour amorcer la démarche d'élaboration du projet éducatif. Proposée par Véronique Dumont.

**CÉ.18.19.8** La proposition est adoptée à l'unanimité.

### **9.1.7 Activités complémentaires 2018-2019**

Le montant maximal des frais pouvant être chargés aux parents pour les activités complémentaires est de 27\$ par enfant. Le montant de départ de 55\$ a été révisé à la baisse en tenant compte d'une allocation du MEES de 28\$ par enfant pour l'organisation d'activités complémentaires. Proposée par Frédéric Nadeau.

**CÉ.18.19.9** La proposition est adoptée à l'unanimité.

Le montant maximal des frais chargés aux parents des élèves de 5<sup>e</sup> année pourrait exceptionnellement excéder la limite par pas plus de 10\$. Proposée par Valérie Gingras.

**CÉ.18.19.10** La proposition est adoptée à l'unanimité.

Les enseignants de 6<sup>e</sup> demande l'autorisation d'aller au Fort Chambly avec les élèves au début d'octobre. Cette sortie est gratuite. Proposée par Marie-Soleil Trottier-Santerre.

**CÉ.18.19.11** La proposition est adoptée à l'unanimité.

### **9.1.8 Politique alimentaire vs activités spéciales**

M. Barouh suggère un assouplissement de la politique alimentaire lors des événements spéciaux : Halloween, Noël, St-Valentin, Pâques, etc. Proposée par Véronique Dumont.

**CÉ.18.19.12** La proposition est adoptée à l'unanimité.

### **9.1.9 Campagne de financement**

Aucune campagne de financement ne sera tenue pour l'année scolaire 2018-2019. Toutefois, les classes qui auraient des besoins particuliers pour des activités complémentaires pourraient faire une campagne indépendante (exemple : classe verte en 6<sup>e</sup> année). La course de l'amitié prévue en juin apportera un possible financement pour l'école. Proposée par Émilie Chevrier.

**CÉ.18.19.13** La proposition est adoptée à l'unanimité.

### **9.1.10 Activités parascolaires : hockey cosom**

Comme l'an dernier, un parent bénévole propose d'organiser et d'animer une activité parascolaire de hockey cosom. Le coût sera de 5\$ par enfant. Le montant recueilli par l'inscription servira à l'achat d'équipement pour l'activité. Proposée par Josiane Poutré.

**CÉ.18.19.14** La proposition est adoptée à l'unanimité.

**9.1.11 Demande des enseignants**

Jean-François Dubé (TES) demande une contribution de 313,20\$ pour l'achat de 24 chandails (type hockey) pour identifier clairement sur la cour les animateurs, les médiateurs et les arbitres. Proposée par Angélique Aumont.

**CÉ.18.19.15** La proposition est adoptée à l'unanimité.

**9.1.12 Demande du service de garde**

S.O.

**À 20h30, une demande de prolongation de 30 minutes de la réunion est demandée pour respecter les règles de fonctionnement du CÉ.** Proposée par Josiane Poutré.

**CÉ.18.19.16** La proposition est adoptée à l'unanimité.

**9.2 INFORMATION**

**9.2.1 Parole à la présidente**

S.O.

**9.2.2 Parole à la représentante du comité de parents**

S.O.

**9.2.3 Parole aux enseignants**

S.O.

**9.2.4 Parole aux membres**

Frédéric Nadeau propose que les élèves animateurs et médiateurs commencent leur mandat plus tôt dans l'année.

M. Nadeau nous informe que le service des loisirs de la ville de Chambly a approuvé la demande de soutien logistique pour la course de l'amitié. Un comité de bénévoles sera à former sous peu.

Josiane Poutré s'informe du déroulement du service bonifié des dîneurs. Les intervenants concernés confirment l'amélioration de ce service.

**9.2.5 Parole au représentant du service de garde**

Patrice Poirier nous informe de son départ le jeudi 27 septembre 2018. Son remplaçant sera connu sous peu.

La sortie prévue lors de la journée pédagogique du 21 septembre a été annulée à cause de la température (sortie aux pommes).

Lors de la journée pédagogique du 1<sup>er</sup> octobre 2018, une sortie au Récré-O-Fun est prévue. 248 enfants sont inscrits à la sortie et 29 enfants aux activités offertes par le SDG à l'école.

Dorénavant, les parents qui permettent à leur enfant de quitter seul le service de garde à une heure fixe devront préalablement remplir une autorisation écrite. Les messages ou appels téléphoniques ne seront plus permis pour une question de sécurité.

**9.2.6 Parole au représentant du service de soutien**

S.O

**9.2.7 Parole à la direction**

**S.O**

**10. AFFAIRES DIVERSES**

S.O.

**11. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

L'ordre du jour étant épuisé, la séance prend fin. Il est 21 :07. Proposée par Émilie Chevrier.

**CÉ.18.19.17** La proposition est adoptée à l'unanimité.

Angélique Aumont  
Présidente

Vincent Barouh  
Directeur