

École Sainte-Marie
Conseil d'établissement
Procès-Verbal
Le lundi 10 juin 2019

Personnes présentes : Vincent Barouh, Angélique Aumont, Frédéric Nadeau, Véronique Dumont, Marie-Soleil Trottier-Santerre, Caroline Morin, Sophie Provencher, Valérie Gingras, Nathalie Théroux, Danie Marin, Andrée-Anne Bouchard et Émilie Chevrier, Mylène Cadieux. Josianne Poutré

1. Ouverture de l'assemblée à 19h15

2. Nomination d'un ou d'une secrétaire :

Marie-Soleil Trottier-Santerre est secrétaire

3. Adoption de l'ordre du jour.

Angélique Aumont procède à la lecture de l'ordre du jour. L'adoption de l'ordre du jour est proposée par Nathalie Théroux.

C.É.18.19. 54 La proposition est acceptée à l'unanimité.

4. Adoption du procès-verbal de la séance du 29 avril 2019.

L'adoption du procès-verbal est proposée par Émilie Chevrier.

C.É.18.19. 55 La proposition est acceptée à l'unanimité.

5. Affaires relatives au procès-verbal de la séance du 29 avril 2019.

Un nouveau guide pour le financement des activités a été conçu par la Commission scolaire et sera mis en application l'an prochain, distinguant ainsi les « activités » et « campagnes » de financement.

La nouvelle directrice de l'école Sainte-Marie pour l'année 2019-2020 est connue et se nomme Caroline Vermette. Elle sera en poste à partir du 1^{er} juillet 2019. La direction adjointe sera connue ultérieurement.

6. Parole au public.

S/O

7. Correspondance.

L'école a reçu un retour de la part de la direction générale de la Commission scolaire et la félicite pour son projet éducatif déposé.

Une demande de la part de l'organisme POSA a été reçue demandant si l'école souhaite renouveler son partenariat pour les tirelires d'Halloween en octobre 2019.

Il est proposé par Mylène Cadieux de reconduire le partenariat avec l'organisme POSA pour les tirelires d'Halloween 2019.

C.É.18.19. 56 La proposition est acceptée à l'unanimité.

8. Trésorerie.

Les factures des différentes dépenses effectuées seront acheminées à la trésorière ultérieurement pour un bilan final de l'année.

9. ÉTUDE DES DOSSIERS

9.1 DÉCISION / DISCUSSION

9.1.1 Listes des cahiers d'exercices 2019-2020 ;

Les montants maximaux autorisés ne seront pas dépassés et ils respectent le budget. Des choix demeurent à effectuer car plusieurs nouvelles affectations de postes ont eu lieu.

9.1.2 Listes des effets scolaires 2019-2020 ;

Les listes présentées pourraient être modifiées par l'adoption de la nouvelle loi du Ministère à cet effet.

Véronique Dumont propose l'adoption des listes des effets scolaires présentées.

C.É.18.19. 57 **La proposition est acceptée à l'unanimité.**

9.1.3 Frais chargés aux parents pour les sorties et activités complémentaires ;

De nouveaux budgets ont été attribués par le ministre à cet effet, donc techniquement aucun frais ne devraient être demandés aux parents pour l'année 2019-2020.

Les frais chargés aux parents de 0\$ pour les sorties et activités complémentaires pour l'année 2019-2020 sont proposés par Josiane Poutré.

C.É.18.19. 58 **La proposition est acceptée à l'unanimité.**

9.1.4 Suivi grille horaire ;

Toujours en attente de la loi du Ministère à ce sujet, il a été déterminé par la Commission scolaire de tenir des pauses de 20 minutes deux fois par jour, incluant la récréation et le temps de battement.

9.1.5 Budget rapport sommaire 2019-2020 ;

Budget 2019-2020 présenté par la direction. Il est à noter que le 22 000\$ attribué au temps de travail en équipe a été grandement apprécié par les enseignants.

L'adoption du budget est proposée par Émilie Chevrier.

C.É.18.19. 59 **La proposition est acceptée à l'unanimité.**

9.1.6 Rapport du/de la président(e) du CÉ 2018-2019 ;

Le rapport de la présidente est présenté par Angélique Aumont, et proposé par Marie-Soleil Trottier-Santerra.

C.É.18.19. 60 **La proposition est acceptée à l'unanimité.**

9.1.7 Demande des enseignants ;

S/O

9.1.8 Demande du service de garde.

En ce qui concerne la préoccupation du CE quant à la mise en place d'un processus visant à créer des liens entre les éducatrices de service de garde et les parents en début d'année, il est proposé de permettre aux parents d'aller à la rencontre de celles-ci en début d'année lors de la première semaine et de remettre une fiche de présentation avec les coordonnées pour la joindre. Possibilité également d'aller chercher l'enfant et ainsi rencontrer l'éducatrice si le parent le souhaite.

9.2 INFORMATION

9.2.1 Parole au président ;

S/O

9.2.2 Parole au représentant du comité de parents ;

S/O

9.2.3 Parole aux enseignants ;

S/O

9.2.4 Parole aux membres ;

Josiane Poutré effectue la lecture d'un texte de remerciement adressé à Vincent et Cathy, rédigé à l'occasion de leur départ de l'École Sainte-Marie.

Mot de départ de la part de Vincent et Katy qui quittent l'école le cœur rempli de bons coups, de souvenirs et de reconnaissance.

Frédéric a quelques questionnements au niveau de la sortie à la Ronde ainsi sur la définition/implication d'une classe cycle, et propose l'utilisation d'une application du type Agendrix pour faciliter la gestion des horaires des différentes activités.

9.2.5 Parole au représentant du service de garde ;

S/O

9.2.6 Parole à la représentante du personnel de soutien ;

Demande l'autorisation pour sortie au parc Breux ou Laurent Perreault pour le dîner du 21 juin.

L'autorisation pour la sortie des élèves du service de garde et des dîneurs pour le dîner du 21 juin est proposée par Nathalie Thérout.

C.É.18.19. 61 La proposition est acceptée à l'unanimité.

9.2.7 Parole à la direction :

9.2.7.1 Retour sur la course de l'amitié ;

En attente d'un retour de Jikko pour avoir le bilan financier final de l'événement. L'événement s'est déroulé tel que prévu, dans une ambiance familiale, un franc succès.

9.2.7.2 Ce n'est qu'un au revoir...

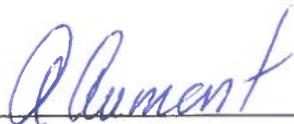
Sujet abordé au point 9.2.4.

10. AFFAIRES DIVERSES
S/O

11. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

La levée de l'assemblée est proposée par Véronique Dumont à 21h13.

C.É.18.19. 62 La proposition est acceptée à l'unanimité.



Angélique Aumont
Présidente



Caroline Vermette
Directrice